

Notulen MR-vergadering Prins Hendrikschool

Datum: 29 september 2021

19.00 – 20.00 uur: deel 1 voor MR + genodigden

20.00 – 21.00 uur: deel 2 MR leden

Voorzitter: EK

Notulist: JV

Agenda deel 1:

1. Vaststellen agenda
2. Goedkeuring vorige notulen 30 juni 2021
 - 1 naam moet nog initiaal worden
 - zinnetje OR anders formuleren
3. Mededelingen GMR/Bestuur

EK en JH lezen het sociaal veiligheidsplan door, graag uiterlijk vrijdag 8 oktober opmerkingen en aanvullingen hierover aan AW doorgeven.

Aan AV en SB is gevraagd om het ook nog doornemen.

Het is nog een werkdocument, maar er moeten op korte termijn wel concrete afspraken gemaakt gaan worden.
4. Mededelingen schoolzaken
 - Voortgang
 - druk geweest met de verhuizing. Verhuizing is goed gegaan, fijn om nu bij elkaar te zitten. Fijn dat ouders de school ook weer in mogen!
 - koffie-uurtje is opgestart: met een kopje koffie gaat SB in gesprek met ouders. Vandaag waren er 10 ouders! Er is oa. gesproken over de website, Facebook en Parro
 - zaterdag 6 november open dag, opzet is net als de open dag van 2 jaar terug.
 - week plannen waarbij ouders een uurtje mee mogen kijken tijdens de les
 - teamdag 23 september: goede start, tijd gemaakt voor verbinding als team. Waar staan we, waar willen we naar toe en hoe gaan we daar komen? Doorlopende leerlijnen worden verder uitgewerkt
 - Evaluatie jaarplan 2020-2021

Beknopte versie, komt een toelichting naar de inspectie waarom dit een beknopte evaluatie is.
 - Concept jaarplan 2021-2022

We nemen het plan samen even door:

 - portfolio wordt even besproken: naast het rapport ook werk waar het kind trots op is/ dit kan ik nu.
 - 4x wijzer: we gaan nu werken met aantekenschriften. Ieder kind krijgt per schooljaar een schrift, waarin hij/zij aantekeningen maakt bij ieder thema. Dit schrift mag gebruikt worden bij de kennistoets. Eind groep 8 krijgen de kinderen alle aantekenschriften mee naar huis. 1 november: 's ochtends gaat Marco Bastmeijer (degene die 4x wijzer heeft ontwikkeld) de klassen rond, 's middags is er een studiemiddag met Marco en 's avonds een ouderavond met Marco waar 4x wijzer centraal staat.
 - Snappet: groep 5 t/m 8 werkt met Getal en Ruimte in Snappet.
 - automatiseren: leerlijn is door EvdB uitgewerkt, wordt dit schooljaar opgestart.
 - kleuters werken nu met digikeuzebord: helpt bij het kiezen, registreren en uitwerken van de leerlijnen voor groep 1/2.
 - doel: boven landelijk gemiddeld op de IEP. Dit is niet ons belangrijkste doel, ieder kind zoveel mogelijk op eigen niveau aanspreken gaat voor. De inspectie verwacht echter van iedere school doelen op de eindtoets die ook verantwoord moeten worden.
 - bewegend leren: gezonde school wordt verder uitgezocht, gaan we dit op gezonde voeding

en op bewegen uitvoeren?

- plan – do – check – act – kosten: bij check missen nog duidelijke voorwaarden om te kunnen zeggen dat een plan is geslaagd. Wordt een punt voor volgend schooljaar: nog concreter invullen met duidelijke doelen.

➤ Vaststellen schoolgids 2021-2022

- is vorig jaar heel uitgebreid doorgenomen.

- kopje team is nog leeg, SB vult dit aan

- kritisch zijn op consequent gebruik van interpunctie

- het onderwijs: een heel stuk over onderwijs aan kleuters, daarna direct door naar computers.

Waar is het stukje over onderwijs in de middenbouw/bovenbouw? SB kijkt hiernaar.

EvdB licht toe: bij het invullen zijn het allemaal losse kopjes, hoe Vensters dit precies plaatst

op de website zie je op dat moment niet. Daardoor is het verband tussen stukjes soms | onduidelijk.

- stukje opvang: alleen Avonturijn in ons gebouw. Voorschoolse ook door Konijn en Co.

Wordt vervangen door: opvang wordt door ouders geregeld.

- 6.4: alleen bereikbaarheid van SB staat vermeld, wie is er op vrijdag aanspreekpunt?

- JV mailt paar kleine puntjes op inhoud door.

➤ Arbo-prioriteitenlijst 2021-2022

- is er niet, maar moet wel gemaakt worden. Ontruiming ed staat wel op papier, welzijn

collega's bijvoorbeeld staat niet in beleidsstuk, vraag is ook of dit op schoolniveau of

stichtingsniveau moet worden uitgewerkt.

- BHV-training wordt met het team opgepakt

- deel van deze Arbo-prioriteitenlijst moet ook in overleg met Propschool uitgewerkt worden

➤ Inzet NPO-gelden

Aantal onderdelen zijn al opgestart: digikeuzebord bij de kleuters, 1^{ste} teamtraining is geweest, binnenkort de eerste observaties in de klassen. Onderwijsassistent is 3 ochtenden per week op school

➤ Coronamaatregelen

fijn dat ouders weer in school mogen, klassen hoeven niet meer naar huis bij 1 leerling met besmetting

➤ Vrijwillige ouderbijdrage

moet jaarlijks een jaarverslag komen van de OR, er waren nu vragen van ouders over de hoogte van de bijdrage aan het schoolreisje.

Er is wel een jaarlijkse begroting, maar hier moet ook een verantwoording voor komen.

➤ Mededelingen ouderraad notulen 6-9-2021

Zat niet bij de bijlagen, JV geeft korte samenvatting

5. Actielijst

Deze punten kunnen na vanavond van het lijstje

6. Planning volgende MR-vergadering

Volgende vergadering is woensdag 24 november van 19.00 – 21.00 uur

7. Rondvraag deel 1

- AW: informatieavond: opkomst wisselend, andere opzet dit jaar.

EvdB: meer afwisseling, ook ouders vertellen. Er ontstonden mooie gesprekken.

AW: eerste deel was in alle groepen wel weer hetzelfde

EK: mooiste is dat de leerkracht vanuit passie vertelt, niet: lees de dia, zijn hier vragen over?

JV: andere opzet: kinderen geven ouders een rondleiding en vertellen over de verschillende vakken, ook MR en OR krijgen een plekje. Voor ieder onderdeel kunnen de kinderen een

- stempel krijgen, kaart vol? Kleine attentie. Heeft ze doorgemailed aan SB
- AW: vervang scboll in de mailadressen door schoolprinshendrik op websites en bij mailverkeer, zorgt voor herkenbaarheid en uniformiteit. Nu scboll en schoolprinshendrik door elkaar worden gebruikt, is er soms verwarring.
- EK: betrokkenheid bij het Molenhuis; school was echt betrokken bij de opening, door Corona kon er natuurlijk niet veel, maar het zou fijn zijn deze contacten weer op te pakken. SB gaat dit samen met EvdB oppakken.
- ingekomen stuk: adviesraad sociaal domein Lochem. We nodigen hen de volgende vergadering vanaf 20 uur. We willen graag horen hoe zij precies te werk gaan en willen de gymzalen en het verkeer bij de kleine Garve graag als punten inbrengen. JV nodigt hen uit

8. Sluiting deel 1

Agenda deel 2:

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Evaluatie schooljaarverslag MR 2020-2021
 - Heel summier verslag, JV heeft op internet even gekeken bij andere scholen, die verslagen zien er anders uit. JV zou graag een cursus volgen om schooljaarverslag en het activiteitenplan beter uit te kunnen werken
 - data nog even kritisch doorlopen: staan data van komend schooljaar op
 - lijst MR-leden is al van dit schooljaar, aanpassen aan die van vorig schooljaar
4. Activiteitenplan MR 2021-2022
Zie hierboven
5. Binnengekomen stukken
 - e-learning mr-academie
 - cursussen via vereniging openbaar onderwijs
 - cursus via CNV

Is er behoefte aan het volgen van een cursus mbt de MR?
Volgende vergadering geven we aan wie hier behoefte aan hebben. JH zoekt uit welke mogelijkheden er zijn.
6. Stukje website
 - foto
JV verandert de namen van de mr-leden op de website en voegt de foto toe die vanavond is gemaakt
7. Rondvraag deel 2
 - JH: op de website staan 3 recensies, alle 3 positief. Klinkt bedenkelijk
 - informatieboekje:
 - net niet af: scheef gesneden, verwijzen naar logo maar logo staat er niet bij, verkeerde telefoonnummer vermelden
 - nieuws plaatsen op Facebook: niet teveel in 1 keer, spreiden over de week.
Fijn dat er ouders zijn die mee willen meedenken
 - zwerfbieb: op gaan pakken
 - LIMAI: erg leuk

Actielijst

Startdatum	Actie	Wie	Planning	Gereed
Sept. 2021	Doorlezen sociaal veiligheidsplan	EK en JH	Uiterlijk 8 oktober 2021	
Sept. 2021	Adviesraad sociaal domein Lochem uitnodigen	JV	Nov. 2021	
Sept. 2021	Uitzoeken cursus voor MR	JH	Nov. 2021	
Sept. 2021	Aanpassen tekst website + plaatsen foto	JV	Sept. 2021	
Sept. 2021	Arbo-prioriteitenlijst Komt terug op de vergadering in februari	ES	Febr. 2022	
Sept. 2021	Gezonde school - voortgang		Febr. 2022	